نموذج وصف مقرر

1. اسم المقرر					
القانون الاداري					
2. رمز المقرر					
HLAW1202					
3. الفصل / السنة					
سنوي					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
10/4/2025					
5. أشكال الحضور المتاحة					
حضوري					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)					
النظري	3	090 سنويا			00
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي					
ا.م.د احسان رحيم الشمري	ihsan.r@uokerbala.edu.iq				
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية	**الاهداف المعرفية:** • 1 تمكين الطلاب من التعرّف على القواعد القانونية التي تُنظّم وتُدير الهيئات والمؤسسات الإدارية في الدولة. • ٢. تعريف الطلاب بالمؤسسات والمرافق الإدارية ونظامها القانوني. • ٣. استكشاف أساليب تنظيم الإدارة العامة في الدولة. • ٤. إطلاع الطلاب على أنواع الإدارات في الدولة وعلاقاتها المتبادلة • 5.				
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية	• باستخدام محاضرات برنامج (power point) • افلام تعليمية. • ارشاد الطلبة لبعض المواقع الإلكترونية للإفادة منها. • تدعيم المقرر بالأمثلة العملية بما يعزز امكانات الطالب وقدراته العلمية وتعزز ثقته بنفسه من خلال حلها، وتدريبه على معالجتها، مع الافاضة في شرح الجوانب القيمية في الحلول المقترحة والمطلوبة. • .تحليل الاسئلة العملية والتدريب عليها من خلال الامتحانات بكافة اشكالها اليومية والشهرية والفصلية والنصفية والنهائية مع التأكيد في هذه الممارسة على الجوانب القيمية في معالجتها والحلول المقترحة في اجاباتها **طرق التقييم** • اجراء الامتحانات اليومية السريعةQuizzes • اجراء الامتحانات الشهرية • اجراء الامتحانات الفصلية و النهائية				

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3	فهم الطالب للمحاضرة	ماهية القانون الاداري	محاضرات نظرية باستخدام PDF والبوربوينت	الامتحانات اليومية الامتحانات الفصلية الامتحانات النهائية
2	3	فهم الطالب للمحاضرة	مصادر القانون الاداري		
3	3	فهم الطالب للمحاضرة	تمييز القانون الاداري عن غيره		
4	3	فهم الطالب للمحاضرة	علاقة القانون الاداري ببقية فروع القانون الاخرى		
5	3	فهم الطالب للمحاضرة	عناصر الدولة القانونية		
6	3	فهم الطالب للمحاضرة	اساس القانون الاداري		
7	3	فهم الطالب للمحاضرة	فكرة السلطة العامة		
8	3	فهم الطالب للمحاضرة	فكرة المرفق العام		
9	3	فهم الطالب للمحاضرة	النظريات الاخرى		
10	3	فهم الطالب للمحاضرة	ماهية الشخصية المعنوية		
11	3	فهم الطالب للمحاضرة	النظريات التي قيلت بشان الشخصية المعنوية		
12	3	فهم الطالب للمحاضرة	النظريات التي قيلت بشان الشخصية المعنوية		
13	3	فهم الطالب للمحاضرة	النظريات التي قيلت بشان الشخصية المعنوية		
14	3	فهم الطالب للمحاضرة	النظريات التي قيلت بشان الشخصية المعنوية		
15	3	فهم الطالب للمحاضرة	النظريات التي قيلت بشان الشخصية المعنوية		
16	3	فهم الطالب للمحاضرة	المرافق العام الإدارية		
17	3	فهم الطالب للمحاضرة	المرافق العامة الاقتصادية		
18	3	فهم الطالب للمحاضرة	المرافق العامة والمرافق ذات النفع العام		
19	3	فهم الطالب للمحاضرة	المؤسسات العامة والمؤسسات ذات النفع العام		
20	3	فهم الطالب للمحاضرة	كيفية انقضاء المؤسسات العامة		
21	3	فهم الطالب للمحاضرة	النظام المركزي		
22	3	فهم الطالب للمحاضرة	المركزية الادارية		
23	3	فهم الطالب للمحاضرة	اللامركزية الادارية		
24	3	فهم الطالب للمحاضرة	حماية النظام العام		
25	3	فهم الطالب للمحاضرة	الضبط الاداري		
26	3	فهم الطالب للمحاضرة	الحالات التي تتسع بها حالات الضبط الاداري		
27	3	فهم الطالب للمحاضرة	الفرق بين الضبط الإداري والضبط القضائي		
28	3	فهم الطالب للمحاضرة	الموظف العام		
29	3	فهم الطالب للمحاضرة	طرق إدارة المرافق العامة		
30	3	فهم الطالب للمحاضرة	حقوق وواجبات الموظف العام		

11. تقييم المقرر	
درجة الحضور والغياب = 5 درجة الامتحانات اليومية والمشاركة = 5 درجة امتحان الفصل الاول= 15 درجة امتحان الفصل الثاني = 15 درجة الامتحان النهائي = 60 الدرجة النهائية = 100	
12. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	القانون الإداري / عصام البرزنجي
المراجع الرئيسة (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	جميع المصادر المتعلقة بموضوع القانون الاداري .
المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنيت	المواقع الالكترونية في مواضيع الابحاث
خطة تطوير المقرر الدراسي	1. التطوير على المحتوى الدراسي بالحذف والاضافة والاستبدال. 2. استعمال طرق حديثة للتدريس تتلاءم مع مستوى المتعلمين بين الحين والاخر. 3. تحديث وسائل التقويم وقياس مستوى الطلبة. 4. تشجيع التعليم الالكتروني. 5. إكساب الطالب المهارات التي تتطلبها مهنة التقني الصحي والطبي ومتغيرات العصر.